

**Ajuntament de
Vilassar de Mar**

En data 17 de juliol de 2024 l'Alcaldesa ha dictat Decret núm. 2024DECR002751 per la finalització del procés selectiu per a la provisió definitiva d'un lloc de treball de Tècnic/a mig de Recursos Humans de l'Ajuntament de Vilassar de Mar mitjançant concurs de mobilitat interadministrativa, que literalment diu:

"Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2024DECR001966 de data 23 de maig de 2024 s'aproven les bases de la convocatòria d'aquest procés selectiu.

En data 27 de maig de 2024 es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) la convocatòria i les bases, i el dia 29 de maig de 2024 es publica la convocatòria del procés al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), finalitzant el termini de presentació de sol·licituds el dia 19 de juny de 2024.

D'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 2024DECR002248 de 12 de juny de 2024 es rectifica d'ofici un error material detectat a les bases del procés que no comporta cap modificació substancial i es publica al BOPB de data 13 de juny de 2024 i al DOGC de data 18 de juny de 2024.

Per resolució d'Alcaldia núm. 2024DECR002423 de data 21 de juny de 2024 s'aprova la relació provisional de persones admeses i excloses en el procés selectiu i es publica al web municipal i al tauler d'anuncis en data 22 de juny de 2024.

No havent persones excloses al procés i havent passat el termini de presentació d'al·legacions, la llista provisional s'estén elevada a definitiva.

En data 10 de juliol es constitueix la Comissió de valoració del procés. El mateix dia es reuneix per valorar cada una de les fases de mèrits i capacitats que estableixen les bases de la convocatòria d'aquest concurs de provisió de lloc.

Havent valorat la comissió de valoració la fase de mèrits i capacitats generals i la fase de mèrits i capacitats específics i disposant la única persona aspirant del procés del requisit de coneixement de llengua catalana i castellana, s'aixeca acta amb la llista provisional de resultats i es formula proposta provisional a l'òrgan convocant per a la provisió de la persona que ha superat el procés.

Els resultats es publiquen al web i al tauler d'anuncis de la corporació el dia 11 de juliol de 2024 i la única candidata presentada al procés i proposada pels membres de la comissió de valoració per la provisió definitiva d'un lloc de treball de Tècnic/a mig de Recursos Humans de l'Ajuntament de Vilassar de Mar és la Sra. Maria del Mar Màrmol Boluda.

Per la present, de conformitat amb les bases de la convocatòria, els preceptes citats anteriorment, altres de procedent i general aplicació, i en exercici de les atribucions que confereix a l'alcalde l'article 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

RESOLC:

Primer.- PROPOSAR la provisió de la persona aspirant relacionada a continuació per l'adscripció definitiva d'un lloc de treball de Tècnic/a mig de Recursos Humans, havent sigut la única persona presentada al procés i havent superat totes les fases que determinen les bases de la convocatòria:

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Ajuntament de
Vilassar de Mar

- MAR MÁRMOL BOLUDA amb DNI ***4111**

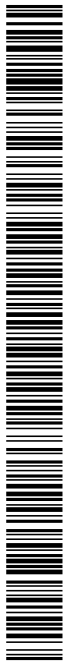
Segon.- REQUERIR a la Sra. Maria del Mar Màrmol Boluda que d'acord amb la base vuitena del procés selectiu, en el termini de **5 dies hàbils** a partir de l'endemà de la notificació de la present resolució presenti a l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament, els documents que acreditin que compleix les condicions exigides a la base quarta així com els al·legats a la fase de mèrits i capacitats generals que hagin sigut part del procés selectiu i no estiguessin, anteriorment, en possessió d'aquesta corporació, en aquest cas, no hauran de ser presentats. Es detallen a continuació:

- a) Fotocòpia confrontada del DNI, NIE o passaport en vigor.
- b) Documentació que acrediti ser funcionari de carrera, de qualsevol Administració Pública amb una plaça del subgrup A2 i que disposi una antiguitat mínima de 2 anys des de la presa de possessió de l'últim destí definitiu obtingut per concurs i que es trobi en situació de servei actiu o qualsevol altra situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en aquesta convocatòria.
- c) Fotocòpia confrontada del títol acadèmic de grau o titulació equivalent a la pròpia del grup de classificació A, subgrup A2 del personal funcionari.
- d) Fotocòpia confrontada del document que acrediti el coneixement de nivell de suficiència de català (C1).
- e) Fotocòpia confrontada dels mèrits al·legats en el procés.
- f) Declaració responsable de no estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat/da o inhabilitat/da.
- g) Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies del lloc a cobrir, expedit dins els tres mesos anteriors a la seva presentació. Els/les aspirants amb una discapacitat reconeguda han de presentar dictamen expedit per l'equip multi professional competent, o per l'òrgan tècnic competent, en els termes previstos al Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multi professional.

Recursos Humans contactarà amb la persona proposada per tal de convocar-la a la presentació de l'esmentada documentació.

No es podrà efectuar el nomenament de l'aspirant proposat/da si aquest/a, dins del termini indicat i, llevat de casos de força major, no presenta la documentació exigida, o si del seu examen se'n dedueix que hi manca un o més requisits essencials.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
[vilassardemar.cat](https://www.vilassardemar.cat)



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Tercer.- INCOAR expedient per la provisió de l'aspirant Sra. MARIA DEL MAR MÁRMOL BOLUDA amb DNI ***4111** i l'adscripció definitiva al lloc de Tècnic/a mig de Recursos Humans, sots grup A2, codi 009 de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, encarregant al departament de recursos humans que realitzi les gestions oportunes per fer efectiu el present acord.

Quart.- Notificar la present resolució a les persones interessades als efectes procedents.

Cinquè.- Donar compte de la present Resolució al Ple de l'Ajuntament i a la Junta de Govern Local, a la primera sessió que celebrin.

Sisè.- Publicar la present resolució a la seu electrònica de l'Ajuntament i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Setè.- Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la seva publicació. També podrà interposar-se alternativament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu amb seu a Barcelona, en el termini de dos mesos, de conformitat amb allò establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques – LPACAP- i els articles 8, 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin oportú.”

Signat electrònicament

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat